

รายงานผลการปฏิบัติงาน

รอบประจำ ๖ เดือน

(ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๒)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒



องค์การบริหารส่วนตำบลนาคำ

อำเภอวานรนิवास จังหวัดสกลนคร

## ฝ่ายผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลนาคำ



นายสาคร บุตรแสนคม  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาคำ



นายทองรัตน์ ยนเพียรราช  
รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาคำ



นายคำสี ไชเหลาคำ  
รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาคำ



นางบุญยัง ศรีสมัย  
เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาคำ

## ฝ่ายหัวหน้าส่วนราชการองค์การบริหารส่วนตำบลนาคำ



นางสาวพวงผกา วงศาโรจน์  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาคำ



นางปริญญา บาลนาคม  
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาคำ



นายยงชัย มังธานี  
หัวหน้าสำนักงานปลัด



นางสาวชนธิชา ฐานะ  
ผู้อำนวยการกองคลัง



นายพิศณุ ยืนยงค์  
ผู้อำนวยการกองช่าง



นางดาวประกาย นนทศิริ  
ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ

## สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาคำ



นายสุริยา ฮาบเมืองซอง  
ประธานสภา อบต.นาคำ



นายประพิช สีพั้ว  
รองประธานสภา อบต.นาคำ



นายสายันต์ กิ่งนาคคม  
ส.อบต. หมู่ที่ ๑



นายมนโนเพชร กลางเมืองพล  
ส.อบต. หมู่ที่ ๒



นายครรชิต ต้นทะวงศ์  
ส.อบต. หมู่ที่ ๒



นายกิตติศักดิ์ ผาคุยคำ  
ส.อบต. หมู่ที่ ๓



นายทงศ์ศักดิ์ เห็นหลอด  
ส.อบต. หมู่ที่ ๓



นายเจริญ บุญเททิน  
ส.อบต. หมู่ที่ ๔



นายสำราญ อินธิบาล  
ส.อบต. หมู่ที่ ๕



นายแสงจันทร์ สิทธิวงศ์  
ส.อบต. หมู่ที่ ๕



นายธาตุ แสนทัน  
ส.อบต. หมู่ที่ ๖



นายหัสดี สวาวรัตน์  
ส.อบต. หมู่ที่ ๗



นายบุญเหลือ อุปสัย  
ส.อบต. หมู่ที่ ๖



นายแดง พิมพ์พัฒน์  
ส.อบต. หมู่ที่ ๘



นายทวีศักดิ์ สกลญาติ  
ส.อบต. หมู่ที่ ๘



นายณรงค์ กำจำปา  
ส.อบต. หมู่ที่ ๙



นายพิพัฒน์ ไชลามเม้า  
ส.อบต. หมู่ที่ ๙

# พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง(ปัจจุบัน) องค์การบริหารส่วนตำบลนาคำ

## สำนักงานปลัด



นายยงชัย มังธานี  
หัวหน้าสำนักงานปลัด อบต.



นายอำนาจ โคตรคำ  
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ



นางปริชาติ ไชยตะมาตร์



สิบเอกบุญรัตน์ เชาวนวิรุฬ  
นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ



นายเกียรติศักดิ์ สิงห์น้ำ  
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน



นายพิกุล ไกรบุตร  
พนักงานดับเพลิง



นายปรามโทย์ เห็นหลอด  
พนักงานขับรถ



นายวัลลภ แสนตัน  
พนักงานดับเพลิง



นางสาวอนัญญา หล้าจันทะ  
ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล

## อำนาจหน้าที่

มีความรับผิดชอบเกี่ยวกับราชการทั่วไปขององค์การบริหารส่วนตำบล และราชการที่มีได้กำหนดให้เป็นหน้าที่ของส่วนราชการใดในองค์การบริหารส่วน ตำบล โดยเฉพาะ งานธุรการ งานสารบรรณการจัดทำทะเบียนสมาชิกสภาองค์การบริหาร ส่วนตำบลคณะกรรมการบริหารฯ งานพิมพ์ติดงานอินเตอร์เน็ตตำบล งานการเจ้าหน้าที่ งานการประชุมงานการซื้อบังคับตำบล งานนิติการ งานรัฐพิธี งานประชาสัมพันธ์ งานจัดทำแผนพัฒนาตำบลงานการจัดทำข้อบังคับงบประมาณประจำปีงานขออนุมัติ ดำเนินการตามข้อบังคับงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งานสวัสดิการสังคม งานพัฒนาชุมชน งานจัดระเบียบ ชุมชน งานสังคมสงเคราะห์ งานส่งเสริมอาชีพ และข้อมูลแรงงาน งานพัฒนาสตรีและเยาวชน งานสนับสนุนกิจกรรมของเด็กและสตรี งานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย

## กองคลัง



นางสาวชนธิชา ฐานะ  
ผู้อำนวยการกองคลัง



นางสาวอุษา บุญโนนแต่  
นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ



นายชัยพงศ์ อาษาเสน  
เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ปฏิบัติงาน



นางสาวสายชล ราชไกรกิจ  
ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ



นางสาวณิชาภัทร กวานปัตตา  
ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่จัดเก็บรายได้



นายสุนทร วงศ์ไชยสิทธิ์  
คนงานทั่วไป

## อำนาจหน้าที่

มีอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับ การเงิน การเบิกจ่ายการฝากเงินการเก็บรักษาเงินการตรวจเงินการหักภาษี เงินได้และนำส่งภาษี การตัดโอนเงินเดือนรวบรวมสถิติเงิน ได้ประเภทต่าง ๆ การรายงานเงินคงเหลือประจำวัน งานขอ อนุมัติเบิกเงินตัดปีและขอขยายเวลาเบิกจ่ายงาน จัดทำงบและแสดงฐานะทางการเงิน งบทรัพย์สิน หนี้สิน งบโครงการเงิน สะสมงานจัดทำบัญชีทุกประเภทงานทะเบียนคุมเงินรายได้-รายจ่ายงานจัดเก็บรายได้และพัฒนารายได้ การจัดหาผล ประโยชน์ จากสิ่งก่อสร้างและทรัพย์สิน งานจัดทำ/ตรวจสอบบัญชีและการรับเงินในกิจการประปา รวมถึงงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย

## กองช่าง



นายพิศณุ ยืนยงค์  
ผู้อำนวยการกองช่าง



นายพิทักษ์สันดี ปุ้ยไชยสอน  
นายช่างโยธาชำนาญงาน

ชำนาญงาน



นายสมักร ทึงอวน  
เจ้านักงานธุรการปฏิบัติงาน



นายวิวัฒน์ ชาตะรักษ์  
เจ้านักงานธุรการ

นายศุภชัย ไกรลามา  
ผู้ช่วยช่างไฟฟ้า



นางสาวปิยะนุช เวียงคุต  
คนงานทั่วไป

## อำนาจหน้าที่

มีอำนาจหน้าที่ความ รับผิดชอบเกี่ยวกับ งานสำรวจ ออกแบบ เขียนแบบ ถนน อาคาร สะพาน แหล่งน้ำ ฯลฯ งานการประมาณการ ค่าใช้จ่ายตามโครงการ งานควบคุมอาคาร งานก่อสร้าง งานผังเมือง งานซ่อมบำรุงทาง อาคาร สะพาน แหล่งน้ำ งานควบคุมการก่อสร้าง งานซ่อมบำรุงในกิจการประปา จัดทำทะเบียนสิ่งก่อสร้างที่อยู่ในความ รับผิดชอบของ อบต. รวมถึงงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย

## กองการศึกษาฯ



นางดาวประกาย นนทศิริ  
ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ



นางสาวพิชานันท์ อินทรสิทธิ์  
นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ



นางสาวปิยะพร เห็นหลอด  
ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล

## อำนาจหน้าที่

มีหน้าที่รับผิดชอบ งานบริหารวิชาการศึกษา งานเทคโนโลยีทางการศึกษา งานจัดการศึกษา งานทดสอบและประเมินผลทางการศึกษา งานบริการและบำรุงสถานศึกษา งานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก งานกิจการเด็กและเยาวชน งานกีฬาและสันทนาการ ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดการศึกษา การส่งเสริมสนับสนุนการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม และประเพณีอันดีงามของประชาชน การสนับสนุนบุคลากร วัสดุอุปกรณ์ และทรัพย์สินต่างๆ เพื่อประโยชน์ทางการศึกษา จัดสถานที่เพื่อการศึกษา ส่งเสริม ทำนุบำรุง รักษาไว้ซึ่งศิลปประเพณี ขนบธรรมเนียม จารีตประเพณีท้องถิ่น วัฒนธรรมด้านภาษา การดำเนินชีวิตส่งเสริมสนับสนุนการเล่นกีฬา การส่งเสริมและพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว

## ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์การบริหารส่วนตำบลนาคำ จำนวน ๓ ศูนย์

### ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านดอนมยุ



นายศิริศักดิ์ ราชไรกิจ  
ครูผู้ดูแลเด็ก



นางสาวกฤษณา วงศ์ไชยสิทธิ์  
ครูผู้ดูแลเด็ก



นางวิภาดา เข้มเพชร  
ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก

นางจิรภา บ่อคำ  
ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก

### ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองแฝก



นางสาวนงลักษณ์ ฝาคุดคำ  
ครูผู้ดูแลเด็ก



นางประไพวรรณ ศรีหะแสง  
ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก



นางภาวดี อินธิบาล  
ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก

### ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองม่วง



นางพัศดี ตันทะวงศ์  
ครูผู้ดูแลเด็ก



นางสาวนุชนาถ อาแพงพันธ์  
ครูผู้ดูแลเด็ก



นางสาวกฤษณา ขอบไชยแสง  
ครูผู้ดูแลเด็ก



นางธิติพร คงเจริญ  
ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก



นางพรประภา พรหมไชย  
ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก

# ข้อมูลทั่วไปองค์การบริหารส่วนตำบลนาคำ อำเภอวานรนิวาส จังหวัดสกลนคร

## สภาพทั่วไป

### ประวัติตำบลนาคำ

ตำบลนาคำ เดิมอยู่ในเขตการปกครองของตำบลวานรนิวาสและได้แยกการปกครองเป็นตำบล นาคำเมื่อ พ.ศ.๒๕๓๑ ขณะนั้นมีทั้งหมด ๙ หมู่บ้าน ประกอบด้วย

๑. บ้านนาคำ หมู่ที่ ๑
๒. บ้านหนองขุ่น หมู่ที่ ๒
๓. บ้านกุดจิก หมู่ที่ ๓
๔. บ้านดอนมยุ หมู่ที่ ๔
๕. บ้านหนองแฝก หมู่ที่ ๕
๖. บ้านหนองม่วง หมู่ที่ ๖
๗. บ้านเหล่าลิ้มมา หมู่ที่ ๗
๘. บ้านหนองม่วงพัฒนา หมู่ที่ ๘
๙. บ้านกุดจิก หมู่ที่ ๙

### ที่ตั้งและอาณาเขต

ตำบลนาคำ เป็นชุมชนตั้งอยู่ในเขตอีสานตอนบนบริเวณที่เรียกว่าแอ่งสกลนคร มีพื้นที่ทั้งหมด ๒๘,๕๓๘ ไร่ หรือประมาณ ๕๐ ตารางกิโลเมตร ซึ่งอยู่ห่างจากตัวจังหวัดไปทางทิศตะวันตกเฉียงใต้มีระยะทางจากจังหวัดสกลนคร ประมาณ ๘๘ กม. ห่างจากอำเภอวานรนิวาส ประมาณ ๖ กม. ตำบลนาคำมีอาณาเขตติดต่อกับตำบลใกล้เคียงดังนี้

ทิศเหนือ ติดต่อกับ ตำบลหนองแวงใต้ และ

ตำบลแพด อำเภอคำตากล้า

ทิศตะวันออก ติดต่อกับ ตำบลนาซอ

ทิศใต้ ติดต่อกับ ตำบลแพด

ทิศตะวันตก ติดต่อกับ ตำบลวานรนิวาส และ

ตำบลแพด อำเภอคำตากล้า



### ตราประจำองค์การบริหารส่วนตำบล

ท้องทุ่งนาที่มีความอุดมสมบูรณ์มีคุณค่า เปรียบเสมือนทองคำ

### วิสัยทัศน์

“เพียบพร้อมด้วยโครงสร้างพื้นฐาน ยึดมั่นธรรมาภิบาล สร้างงานในชุมชน บนพื้นฐานเศรษฐกิจพอเพียง”

ประชากร : ชาย ๒,๓๒๘ คน หญิง ๒,๓๐๘ คน

รวม ๔,๖๓๖ คน จำนวน ๑,๒๙๐ ครัวเรือน

### บุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลนาคำ

ฝ่ายสภาองค์การบริหารส่วนตำบล : สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ๑๗ คน

ฝ่ายบริหาร : นายกองค์การบริหารส่วนตำบล ๑ คน

รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ๒ คน เลขานุการนายก ๑ คน

พนักงานส่วนตำบล : พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล ๑๕ คน  
พนักงานครู ๑๒ คน พนักงานจ้าง ๑๑ คน



## นโยบายการพัฒนาของผู้บริหารท้องถิ่น

นายสาคร บุตรแสนคม นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาคำใต้แถลงนโยบายสภาองค์ส่วนตำบลนาคำ ในการประชุม สมัยสามัญ สมัยแรก เมื่อวันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ ประกอบด้วย การพัฒนา ๙ ด้าน ดังนี้

### ๑. การพัฒนาทางด้านโครงสร้างฐาน

- ก่อสร้างถนน ปรับปรุงและบำรุงรักษาเส้นทางคมนาคม การไฟฟ้า การประปาและสาธารณูปโภคต่างๆ เพื่อเตรียมการรองรับความเจริญ และขยายตัวของชุมชน
- ขุดลอกแหล่งน้ำสาธารณะ สร้างฝาย เพื่อให้เกษตรกรมีน้ำใช้ตลอดปี

### ๒. การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ

- ส่งเสริมกลุ่มอาชีพต่าง ๆ ให้มีรายได้มั่นคง ให้เยาวชนที่มีความสนใจ ใช้เวลาว่างมีรายได้เสริมเพื่อลดปัญหาความยากจนของประชาชน
- ส่งเสริมสนับสนุนให้เกษตรกรใช้ปุ๋ยอินทรีย์ชีวภาพเพื่อลดต้นทุนในการผลิต

### ๓. การพัฒนาด้านสาธารณสุข

- ร่วมมือและประสานงานกับส่วนราชการอื่น ในการป้องกันและควบคุมโรคระบาด โรคติดต่อ ที่เกิดขึ้นในพื้นที่ ส่งเสริมสุขภาพร่างกายให้ประชาชนมีสุขภาพอนามัยที่สมบูรณ์ และถูกสุขลักษณะ

### ๔. การพัฒนาด้านการศึกษา

- ส่งเสริมการศึกษาและแหล่งเรียนรู้ให้กับประชาชนได้เรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิตพัฒนา คุณภาพ อุดหนุนและร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ที่สถานศึกษาขาดงบประมาณ โอกาส ให้มีชีวิตความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น

### ๕. การพัฒนาเด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาส

- สนับสนุนเงินสงเคราะห์ให้กับผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาส ให้มีชีวิตความเป็นอยู่ที่ดีขึ้นสนับสนุนเยาวชนให้ใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ไม่หมกมุ่นกับอบายมุขต่าง ๆ
- ปรับปรุงศูนย์พัฒนาเด็กเล็กประจำตำบล

### ๖. การพัฒนาและดูแลรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

- จัดหาที่ทิ้งขยะเพื่อรองรับการเจริญเติบโตของตำบล ให้ประชาชนรู้จักดูแลรักษาทรัพยากรร่วมกันและร่วมกันอนุรักษ์ป้องกันภูมิปัญญาท้องถิ่น

### ๗. การพัฒนาด้านสังคมและ วัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่น

- สนับสนุนส่งเสริมอนุรักษ์วัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่นอย่างเช่น ประเพณีแข่งขันเรือยาว ให้ชุมชนรู้จักสามัคคีเพื่อสร้างชุมชนให้เข้มแข็งห่างไกลยาเสพติดแบบยั่งยืน

### ๘. การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

- สนับสนุนให้จัดตั้งศูนย์ อปพร.ประจำตำบลและแก้ปัญหาสาธารณภัยต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นกับตำบล

### ๙. การพัฒนาการบริหารปกครองท้องถิ่น

- เพื่อให้ประชาชน มีความรู้ความเข้าใจด้านการเมือง การปกครองและมีส่วนร่วมในการบริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดให้มีการส่งเสริมความรู้ให้ชุมชนประชาคม หมู่บ้าน มีบทบาทในการวางแผน กำหนดนโยบายบริหาร และการตรวจสอบการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- สนับสนุนงบประมาณอื่น ๆ ตามที่ทางราชการหรือรัฐบาลต้องการให้สนับสนุน



ข้อบัญญัติ  
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒  
องค์การบริหารส่วนตำบลนาคำ  
อำเภอมโนรมย์ จังหวัดสุพรรณบุรี

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ อาศัยอำนาจตาม  
ความในพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๒  
มาตรา ๘๗ จึงตราข้อบัญญัติ ขึ้นไว้ด้วยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาคำ และโดยอนุมัติของ  
นายอำเภอมโนรมย์

- ข้อ ๑. ข้อบัญญัติ นี้เรียกว่า ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒  
ข้อ ๒. ข้อบัญญัติ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ เป็นต้นไป  
ข้อ ๓. งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น ๓๐,๒๕๒,๐๐๐ บาท  
ข้อ ๔. งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หอมวดภาษีจัดสรร และหอมวดเงินอุดหนุนทั่วไป  
เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น ๓๐,๗๐๐,๐๐๐ บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

| แผนงาน                             | ยอดรวม     |
|------------------------------------|------------|
| ด้านบริหารทั่วไป                   |            |
| แผนงานบริหารงานทั่วไป              | ๙,๑๕๙,๑๘๐  |
| แผนงานการรักษาความสงบภายใน         | ๑,๑๓๙,๖๘๐  |
| ด้านบริการชุมชนและสังคม            |            |
| แผนงานการศึกษา                     | ๗,๙๖๑,๔๕๒  |
| แผนงานสาธารณสุข                    | ๖๒๘,๓๒๐    |
| แผนงานสังคมสงเคราะห์               | ๓๕๘,๕๖๐    |
| แผนงานเคหะและชุมชน                 | ๒,๓๑๒,๗๔๐  |
| แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน    | ๑๗๕,๐๐๐    |
| แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ | ๑๘๗,๐๐๐    |
| ด้านการเศรษฐกิจ                    |            |
| แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา         | ๑,๓๖๑,๐๐๐  |
| ด้านการดำเนินงานอื่น               |            |
| แผนงานงบกลาง                       | ๗,๔๑๗,๐๖๘  |
| งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น            | ๓๐,๗๐๐,๐๐๐ |

ข้อ ๕. งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น ๕๕๒,๐๐๐ บาท ดังนี้

| งบ          | ยอดรวม  |
|-------------|---------|
| งบดำเนินงาน | ๕๕๒,๐๐๐ |
| รวมรายจ่าย  | ๕๕๒,๐๐๐ |



รายงานผลการปฏิบัติงานรอบประจำ ๖ เดือน  
ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๒  
องค์การบริหารส่วนตำบลนาคำ อำเภовานรนิวาส จังหวัดสกลนคร

\*\*\*\*\*

## แผนงานบริหารงานทั่วไป

### งานบริหารงานทั่วไป

|                                                  | งบประมาณที่ตั้งไว้ | จ่ายจริง  |
|--------------------------------------------------|--------------------|-----------|
| - ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร                       | ๘๐,๐๐๐.๐๐          | ๒๒,๔๐๐.๐๐ |
| - ค่าจ้างเหมาयरรักษาความปลอดภัย                  | ๓๒,๐๐๐.๐๐          | ๓๐,๐๐๐.๐๐ |
| - ค่าจ้างเหมาแม่บ้าน                             | ๙๐,๐๐๐.๐๐          | ๓๗,๕๐๐.๐๐ |
| - ค่าเลี้ยงรับรองประชุมสภาท้องถิ่น               | ๓๐,๐๐๐.๐๐          | ๒,๐๐๐.๐๐  |
| - ค่ารับรองเกี่ยวกับการต้อนรับบุคคลา             | ๒๐,๐๐๐.๐๐          | ๓,๐๐๐.๐๐  |
| - ค่าใช้จ่ายตามหนังสือสั่งการหรือโครงการเร่งด่วน | ๑๐๐,๐๐๐.๐๐         | ๗,๑๐๐.๐๐  |
| - ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ                 | ๒๐๐,๐๐๐.๐๐         | ๘๖,๔๑๖.๐๐ |
| - ค่าพวงมาลา ซ่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้             | ๕,๐๐๐.๐๐           | ๓,๗๕๐.๐๐  |
| - โครงการดำเนินการเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่น     | ๓๐๐,๐๐๐.๐๐         | ๒๗,๐๐๐.๐๐ |
| - ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม                   | ๒๐,๐๐๐.๐๐          | ๘,๙๘๘.๐๐  |

### งานบริหารงานคลัง

|                                  |            |           |
|----------------------------------|------------|-----------|
| - ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ | ๒๐๐,๐๐๐.๐๐ | ๒๒,๙๘๐.๐๐ |
|----------------------------------|------------|-----------|

## แผนงานรักษาความสงบภายใน

### งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน

|                                       |           |           |
|---------------------------------------|-----------|-----------|
| - โครงการรณรงค์ป้องกันและลดอุบัติเหตุ | ๘๐,๐๐๐.๐๐ | ๔๐,๓๘๐.๐๐ |
|---------------------------------------|-----------|-----------|

## แผนงานการศึกษา

### งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

|                                    |            |           |
|------------------------------------|------------|-----------|
| - ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ   | ๑๐๐,๐๐๐.๐๐ | ๒๓,๑๐๐.๐๐ |
| - โครงการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผลงาน | ๑๕,๐๐๐.๐๐  | ๗,๐๐๐.๐๐  |
| - โครงการวันเด็กแห่งชาติ           | ๕๐,๐๐๐.๐๐  | ๔๙,๙๕๐.๐๐ |

## แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

### งานกีฬาและนันทนาการ

|                                                |           |           |
|------------------------------------------------|-----------|-----------|
| - โครงการแข่งขันกีฬาท้องถิ่นสัมพันธ์           | ๔๐,๐๐๐.๐๐ | ๔๐,๐๐๐.๐๐ |
| - โครงการแข่งขันกีฬาสีศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก       | ๒๐,๐๐๐.๐๐ | ๒๐,๐๐๐.๐๐ |
| - โครงการเข้าค่ายธรรมะแก่เด็กและเยาวชนตำบลนาคำ | ๕๐,๐๐๐.๐๐ | ๕๐,๐๐๐.๐๐ |
| - อดหนุนสภาวัฒนธรรมอำเภอลานรนิวาส              | ๑๐,๐๐๐.๐๐ | ๑๐,๐๐๐.๐๐ |

## แผนงานการศึกษา

### งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

|                                   |            |           |
|-----------------------------------|------------|-----------|
| - ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ  | ๑๐๐,๐๐๐.๐๐ | ๒๓,๑๐๐.๐๐ |
| -โครงการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผลงาน | ๑๕,๐๐๐.๐๐  | ๗,๐๐๐.๐๐  |
| -โครงการวันเด็กแห่งชาติ           | ๕๐,๐๐๐.๐๐  | ๔๙,๙๕๐.๐๐ |

รายงานผลการปฏิบัติงานรอบประจำ ๖ เดือน  
ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๒  
องค์การบริหารส่วนตำบลนาคำ อำเภовานรนิวาส จังหวัดสกลนคร  
\*\*\*\*\*

(ต่อ)

|                                         | งบประมาณที่ตั้งไว้ | จ่ายจริง     |
|-----------------------------------------|--------------------|--------------|
| <b>แผนงานเคหะและชุมชน</b>               |                    |              |
| งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน    |                    |              |
| - ค่าจัดซื้อถังน้ำแบบไฟเบอร์กลาส        | ๑๐,๐๐๐.๐๐          | ๑๐,๐๐๐.๐๐    |
| <b>แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน</b>  |                    |              |
| งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน |                    |              |
| - โครงการอบรมส่งเสริมกลุ่มอาชีพ         | ๑๐,๐๐๐.๐๐          | ๘,๗๕๐.๐๐     |
| <b>แผนงานงบกลาง</b>                     |                    |              |
| - เงินสมทบกองทุนประกันสังคม             | ๑๕๙,๘๓๕.๐๐         | ๗๑,๗๒๔.๐๐    |
| - เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ                 | ๔,๓๒๖,๐๐๐.๐๐       | ๒,๑๕๒,๙๐๐.๐๐ |
| - เบี้ยยังชีพคนพิการ                    | ๒,๒๐๘,๐๐๐.๐๐       | ๙๗๗,๖๐๐.๐๐   |
| - เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์               | ๘๔,๐๐๐.๐๐          | ๔๑,๕๐๐.๐๐    |
| - รายจ่ายตามข้อผูกพัน                   | ๗๖,๑๖๓.๐๐          | ๗๖,๑๖๓.๐๐    |
| - เงินสมทบกองทุน กบท.                   | ๑๔๗,๐๗๐.๐๐         | ๑๕๒,๔๓๐.๐๐   |

ประมวลภาพการดำเนินงานองค์การบริหารส่วนตำบลนาคำ  
๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๒

โครงการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผลงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัด อบต.นาคำ



โครงการเข้าค่ายธรรมะแก่เด็กและเยาวชนตำบลนาคำ



โครงการวันเด็กแห่งชาติ

